

Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» приглашает к партнерству органы местного самоуправления Джалал-Абадской и Иссык-кульской областей Кыргызской Республики

Цель

Повышение качества предоставления услуг населению органами МСУ

I. Что органы МСУ могут получить от сотрудничества с Проектом?

- Содействие установлению партнерства между органами местного самоуправления и местным сообществом для совместного выявления приоритетных проблем местного сообщества.
- Содействие в разработке и реализации совместных планов действий по решению выявленных приоритетных проблем.
- Содействие органам местного самоуправления в укреплении навыков планирования, распределения и управления финансовыми средствами.
- Консультации по управлению местным бюджетом, муниципальной собственностью, а также юридические консультации.
- Поддержку в проведении мероприятий для населения.
- Обучение компьютерной грамотности, вопросам муниципального управления для сотрудников айыл окмоту и депутатов местного кенеша.
- Участие в конкурсах и грантовой программе в числе других МСУ.

II. Кто может стать партнером Проекта?

1. Айылный аймак, органы МСУ которого заинтересованы в улучшении бюджетного процесса и вовлечении граждан в решение вопросов местного значения.
2. Айылный аймак, на территории которого реализуются совместные мероприятия и проекты силами органов местного самоуправления и местного сообщества.
3. Айылный аймак, на территории которого работают неправительственные организации, формальные и неформальные группы и объединения граждан.

III. Как подать заявку?

- Шаг 1. Необходимо принять совместное решение айыл окмоту и местного кенеша о желании стать пилотным партнером Проекта. Решение оформляется в произвольной форме. В Проект необходимо предоставить письмо заинтересованности, подписанное от имени главы айыл окмоту и торага айылного кенеша (образец письма в приложении 1).
- Шаг 2. Необходимо оформить и предоставить Проекту доказательства, что айылный аймак соответствует критериям 2 и 3 раздела «II, приложив к письму перечни соответствующих документов (по образцу в Приложении 2).
- Шаг 3. Необходимо направить заявку с необходимыми приложениями по адресу _____.
Последний срок подачи заявки – 25 июня 2012 года.

После получения заявки руководство проекта направит в некоторые заинтересованные айылные аймаки специалиста для подтверждения информации и до 10 июля обнаружит список айылных аймаков, выбранных в качестве пилотных МСУ Проекта. Всем участникам конкурса будет направлено письмо-уведомление, содержащее результаты отбора.

За дополнительной информацией обращаться _____.

Реализация

Проект выполняет Институт политики развития – неправительственная организация, созданная экспертами Кыргызстана для развития местного самоуправления. Команда ИПР имеет опыт работы с органами МСУ и развития законодательства об МСУ более 10 лет.

Финансирование

Швейцарское Бюро по сотрудничеству в КР в партнерстве с Британским Министерством по международному развитию

Сроки

I фаза (ноябрь 2011 – март 2015 гг.), последующие фазы до 2018 г.

В Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» от _____ (ФИО главы АА) и _____ (ФИО торага АК) _____ айылного аймака _____ района _____ области Кыргызской Республики

ПИСЬМО ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Руководство _____ айылного аймака (указать наименование и месторасположение), рассмотрев предложение стать пилотным партнером Проекта «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс», ответственно заявляет о своем желании, возможности и готовности тесно сотрудничать с Проектом для достижения совместной цели - повышения качества предоставления услуг населению органами МСУ. В рамках данного сотрудничества аппарат айыл окмоту и депутаты местного кенеша готовы принимать активное участие в мероприятиях согласно совместному плану действий. В план мероприятий могут входить: участие и обеспечение участия представителей местного кенеша, аппарата АО, местного сообщества в тренингах, общественных мероприятиях и т.п.; предоставление информации Проекту для анализа и выработки рекомендаций по улучшению качества муниципального управления; организация мероприятий по раскрытию бюджетной информации; участие в республиканских мероприятиях для обсуждения важных для МСУ вопросов; участие и организация самих мероприятий по обмену опытом. Данный план действий будет являться неотъемлемой частью меморандума о сотрудничестве, который будет заключен между айыл окмоту и Проектом в случае, если _____ айылный аймак пройдет процедуру отбора.

Данным письмом мы подтверждаем свою приверженность принципам открытого и прозрачного муниципального управления с предоставлением гражданам широких возможностей для участия в решении вопросов местного значения. Мы также заявляем, что согласно Закону КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления КР» от 28 декабря 2006 г. вся информация о местном бюджете является гласной, открытой и доступной гражданам. В подтверждение выше сказанного мы прилагаем к данному письму следующие документы:

1. Общие данные об айылном аймаке (формат в приложении 2).
2. Перечень мероприятий или проектов, реализованных за последние 12 месяцев органами МСУ совместно с сообществом в лице групп граждан, организаций и отдельных лиц, направленных на улучшение условий жизни (формат перечня в приложении 2).
3. Перечень формальных и неформальных объединений и групп граждан, работающих на территории айылного аймака (формат перечня в приложении 2).
4. Перечень международных донорских организаций с указанием контактных лиц, которые работали на территории айылного аймака в течение 2010-2012 гг. (формат в приложении 2).

Глава _____ айылного аймака
Торага _____ айылного кенеша
Дата _____
Печать _____

Контакты: телефоны сотовый и стационарный, почтовый адрес _____

Внимание глав органов МСУ!

Если вы недавно приступили к работе или у вас нет достаточного опыта сотрудничества с сообществом, неправительственными и донорскими организациями, но вы хотите стать партнером проекта, вы можете включить в перечни согласно приложению 2 не только уже выполненные мероприятия или проекты, но и свои идеи о том, что вы еще только собираетесь сделать, и где вам нужна поддержка Проекта. Мы заинтересованы в сотрудничестве с самыми разными муниципалитетами, включая те, кто ранее не был вовлечен в сотрудничество с неправительственными и донорскими организациями.

Пилотные органы МСУ будут обираться комиссией Проекта при участии представителей Аппарата Правительства КР и Государственного агентства по строительству и региональному развитию. Все детали сотрудничества будут прописаны в Меморандуме о сотрудничестве, который будет заключаться с каждым МСУ отдельно. Предоставление письма заинтересованности не означает, что проект или орган МСУ взяли на себя какие-либо юридические обязательства.

Форматы предоставления информации

1. Общие данные об айылном аймаке:

Наименование АА	
Почтовый адрес айыл окмоту	
Территория АА, га	
Площадь земель сельхоз и несельхозназначения, включая пастбища	
Расстояние до районного центра, км	
Расстояние от сел до центрального села внутри АА, км	
Количество сел	
Численность населения, в том числе в разбивке по:	
<i>каждому селу</i>	
<i>полу</i>	
<i>национальности</i>	

Также в произвольной форме глава АА должен ответить на следующие вопросы:

- Насколько активными и компетентными вы считаете депутатов местного кенеша? (по 5-ти балльной шкале)
- Насколько качественной и активной вы считаете работу айыл башчы? (по 5-ти балльной шкале)
- Насколько активно население вашего айылного аймака? (по 5-ти балльной шкале)
- Назовите пять самых важных и актуальных для айылного аймака проблем, которые требуют незамедлительного решения:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____

2. Перечень мероприятий или проектов, реализованных за последние 12 месяцев органами МСУ совместно с сообществом в лице групп граждан, организаций и отдельных лиц, направленных на улучшение условий жизни. Формат перечня (внимание: перечень 3 не может полностью повторять перечень 1):

№	Название мероприятия или проекта	Инициатор проекта и исполнители проекта	Количество охваченных граждан	Результаты (в исчисляемых показателях – сомах, километрах, деревьях и т. п.)

3. Перечень формальных и неформальных объединений и групп граждан, работающих на территории айылного аймака. Формат перечня:

№	Название группы или организации, включая ФИО и контактные данные лидера	Целевая аудитория (с кем работает данная группа или организация)	Виды регулярной деятельности	Формы сотрудничества с айыл окмоту и кенешем

4. Перечень международных донорских организаций с указанием контактных лиц, которые работали на территории айылного аймака в течение 2010-2012 гг. Формат перечня (внимание: перечень 3 не может полностью повторять перечень 1):

№	Название донорской организации	Название проекта	Количество охваченных граждан	Результаты (в исчисляемых показателях – сомах, километрах, деревьях и т. п.)